



OFFRE D'EMPLOI – POSTE À DURÉE INDÉTERMINÉE

GESTIONNAIRE DE PROJETS – PETITE ENFANCE ASSOCIATION DES COLLÈGES ET UNIVERSITÉS DE LA FRANCOPHONIE CANADIENNE

Le contexte

Pour les parents francophones en situation minoritaire, la transmission de la langue à l'enfant peut être un défi. Cela est particulièrement vrai dans les situations où seulement un des parents parle couramment le français. Afin d'aider les enfants à apprendre leur langue, à perfectionner leurs compétences linguistiques et à s'exprimer avec aisance, il est nécessaire de fournir des services de garde en français. Il s'agit aussi d'une question de renforcement culturel et identitaire. Le *Plan d'action pour les langues officielles 2018-2023* prévoit l'affectation de 20 millions de dollars sur cinq ans destinés au développement de la petite enfance et aux services de garde en français dans les communautés en situation minoritaire. Emploi et Développement Social Canada a attribué à l'Association des collèges et universités de la francophonie canadienne la responsabilité de gérer la somme d'environ 12,5 millions de dollars sur les quatre prochaines années pour **apporter un soutien à la formation professionnelle et au renforcement des capacités des travailleurs en service de garde.**

SOMMAIRE DU POSTE

L'Association des collèges et universités de la francophonie canadienne (ACUFC) est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de gestionnaire de projets – petite enfance.

Relevant de la direction du continuum de l'éducation de l'ACUFC, la personne occupant le poste de gestionnaire de projets - petite enfance gèrera l'ensemble des initiatives relatives au poste, les relations avec le gouvernement et les partenaires. Cette personne sera responsable de la mise en œuvre du cadre stratégique en matière de formation des ressources humaines en petite enfance et du plan d'action associé et également responsable des relations et du suivi avec les organismes sous-bénéficiaires. Plus précisément, la personne devra effectuer les tâches suivantes :

1. Orienter le cadre stratégique du projet et voir à sa mise en œuvre et à sa continuité. Élaborer le cadre de mesure du rendement du projet.
2. Proposer et mettre en œuvre les stratégies entourant l'avancement de la formation pour les éducateurs et éducatrices de la petite enfance en milieu minoritaire francophone pour les années 2019-2023 et proposer des stratégies de pérennisation du projet ainsi que les moyens nécessaires à leur mise en œuvre.

3. Mobiliser l'ensemble des parties prenantes en vue d'optimiser la collaboration lors du développement et la mise en œuvre des objectifs communs en matière d'accès à la formation.
4. Préparer les rapports pour le bailleur de fonds.
5. Préparer des notes de breffage, rapports et autres documents pour la direction du continuum de l'éducation.
6. Identifier les besoins émergents en formation et mettre à jour périodiquement l'inventaire des normes en matière de formation en petite enfance pour l'ensemble du Canada.
7. Assurer la planification, l'organisation, le développement et le contrôle des plans d'action en vue d'atteindre les objectifs fixés par l'ACUFC en matière de formation des ressources humaines dans le domaine de la petite enfance.
8. Mener des analyses quantitatives et qualitatives en vue de soutenir les stratégies développées.
9. Surveiller les risques et obstacles inhérents au projet et apporter les mesures correctives nécessaires en vue d'assurer l'atteinte des objectifs fixés.
10. Participer à la gestion du budget octroyé au projet et voir au respect rigoureux des exigences de l'entente de contribution avec Emploi et Développement social Canada (EDSC), en vue d'assurer la mise en œuvre efficiente et efficace du projet.

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation universitaire de 1^{er} cycle dans un domaine relié aux finalités du poste, et une formation de 2^{ième} cycle ou combinaison de formation et d'expériences pertinentes.
- Minimum de 5 ans d'expérience dans un domaine connexe. Expérience à gérer des ententes de contribution est un atout.
- Minimum de 5 ans d'expérience en gestion de projets.
- Expérience en gestion des ressources humaines et financières.
- Expérience démontrée à identifier et créer des possibilités de partenariat et d'alliances stratégiques par le réseautage.
- Excellente connaissance de la francophonie canadienne en milieu minoritaire, de la formation et des ressources humaines en petite enfance, de ses enjeux et de la clientèle desservie.
- Expérience en interprétation et en analyse de données qualitatives et quantitatives.
- Habileté à adresser des situations complexes et de recommander des solutions efficaces.
- Aptitude à travailler de façon autonome, sous pression, à organiser son travail en fonction d'échéanciers stricts, et à gérer les priorités en travaillant sur plusieurs projets simultanément.
- Maîtrise de la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit et excellente connaissance de l'anglais.
- Rigueur dans ses écrits.
- Maîtrise des outils de gestion de projets.
- Une excellente capacité à travailler en équipe et à entretenir d'excellentes relations interpersonnelles.

RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS DE TRAVAIL

L'ACUFC offre pour ce poste une rémunération annuelle concurrentielle (85 000 \$ – 95 000 \$) jumelée à d'excellents avantages sociaux, dont quatre semaines de vacances payées par année, un régime d'assurance collective et un REER collectif. L'ACUFC s'engage également à favoriser le perfectionnement professionnel de ses employés. La personne choisie aura ainsi la chance de faire partie d'une équipe dynamique travaillant dans un environnement convivial, dans des bureaux situés au cœur de la ville d'Ottawa.

- Dans le cadre de l'exécution des **tâches régulières**, ce poste exige certains déplacements nationaux ainsi que du travail les soirs et fins de semaine selon les événements reliés au mandat.

CANDIDATURE

Pour soumettre votre candidature, veuillez transmettre par courriel votre curriculum vitae en français accompagné d'une lettre d'intention à l'attention de M. Irving Lewis, Direction du continuum de l'éducation, ACUFC, à ilewis@acufc.ca, d'ici **le 22 juillet 2019, à 17 h, HAE**.

Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidates ou les candidats retenus pour la prochaine étape de sélection. Si une personne est invitée à participer à cette prochaine, elle devra nous aviser de tout besoin nécessitant des mesures d'adaptation particulières. Les renseignements communiqués seront traités avec respect et confidentialité. L'ACUFC souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.

INFORMATION GÉNÉRALE

ACUFC

L'ACUFC regroupe 21 collèges et universités de la francophonie canadienne. Notre vision : accroître l'accès à l'enseignement postsecondaire en français pour établir un réel continuum de l'éducation en français, de la petite enfance au postsecondaire. L'ACUFC contribue à la vitalité et à la pérennité de la francophonie canadienne. ACUFC.ca.

Ottawa, le 28 juin 2019