



## **APPEL D'OFFRES**

**Le 2 juillet 2026**

**Réalisation d'un diagnostic et d'une stratégie intégrée des communications, de l'architecture de marque et de la présence numérique de l'ACUFC**

**Date limite de réception des propositions : le 27 juillet 2026 à 17 heures (heure avancée de l'Est)**

**par voie électronique : [directionfinances@acufc.ca](mailto:directionfinances@acufc.ca)**

# Table des matières

1. Contexte.....	1
2. Objectif de l'appel d'offres .....	1
3. Activités prévues .....	2
4. Exigences linguistiques .....	3
5. Budget.....	4
6. Modalités de paiement .....	4
7. Contenu des propositions.....	4
8. Autres considérations.....	5
9. Calendrier proposé et produits livrables.....	5
10. Compétences recherchées.....	6
11. Critères d'évaluation .....	7
12. Questions et dépôt des propositions .....	7

## **1. Contexte**

L'Association des collèges et universités de la francophonie canadienne (ACUFC) regroupe 22 établissements d'enseignement postsecondaire francophones et bilingues en contexte francophone minoritaire. Elle vise à accroître l'accès à l'enseignement postsecondaire en français afin de favoriser un continuum de l'éducation en français au Canada. Sous l'égide de l'ACUFC se trouvent notamment le Consortium national de formation en santé (CNFS), le Réseau national de formation en justice (RNFJ) et le Réseau des cégeps et des collèges francophones du Canada (RCCFC).

L'ACUFC contribue à la vitalité et à la pérennité de la francophonie canadienne en représentant les intérêts collectifs de ses membres, tant à l'échelle pancanadienne qu'internationale, tout en renforçant leurs liens de collaboration dans l'intérêt de communautés francophones fortes et de l'avancement du bilinguisme au sein de la société canadienne.

Au fil des années, l'ACUFC, ses réseaux, ses projets et ses initiatives ont développé des identités, des plateformes numériques et des pratiques de communication adaptées à leurs réalités respectives. Cette évolution a permis de répondre à des besoins spécifiques, mais elle a également conduit à un écosystème de communication riche et diversifié qui gagnerait aujourd'hui à être envisagé dans une perspective plus intégrée.

Dans ce contexte, l'ACUFC souhaite entreprendre une réflexion stratégique sur ses communications afin de mieux répondre aux besoins de ses différents publics, de clarifier le positionnement de l'ACUFC et des réseaux, projets et initiatives qu'elle coordonne, d'assurer une plus grande cohérence de leurs communications et de leur image et d'optimiser le rayonnement de l'ensemble. Cette démarche portera notamment sur l'architecture de marque, la gouvernance des communications, la présence numérique et l'expérience offerte à ses différents publics.

## **2. Objectif de l'appel d'offres**

Le présent appel d'offres vise à retenir les services d'une firme spécialisée qui accompagnera l'ACUFC dans une réflexion stratégique sur ses communications

organisationnelles et sa présence numérique.

Cette démarche a pour objectif de doter l'ACUFC d'une vision intégrée et durable de ses communications afin de mieux soutenir sa mission, de renforcer son rayonnement et d'assurer une plus grande cohérence entre l'organisation et les réseaux, projets et initiatives qu'elle coordonne.

Sans s'y limiter, le mandat visera notamment à :

- Définir les principaux auditoires de l'ACUFC et proposer des orientations stratégiques permettant de mieux les rejoindre
- Évaluer le positionnement actuel de l'ACUFC et des réseaux, projets et initiatives qu'elle coordonne
- Formuler des recommandations concernant l'architecture de marque et le positionnement des différentes initiatives
- Proposer un modèle de gouvernance des communications favorisant une meilleure coordination, une prise de décision efficace et une gestion cohérente des communications
- Évaluer l'écosystème numérique actuel et proposer des orientations visant à renforcer la cohérence, la stratégie de contenu, l'accessibilité, la découvrabilité, l'expérience utilisateur et le rayonnement de l'ACUFC et de ses initiatives
- Élaborer une feuille de route présentant les priorités de mise en œuvre des recommandations

### **3. Activités prévues**

La firme retenue devra réaliser les activités suivantes :

- Élaborer un plan de travail détaillé
- Effectuer un diagnostic des communications de l'ACUFC, incluant notamment les auditoires, le positionnement de l'organisation et des initiatives qu'elle coordonne, l'architecture de marque, la gouvernance des communications ainsi que la présence numérique
- Réaliser un inventaire et un examen des plateformes numériques, des sites Web,

des marques, des identités visuelles et des principaux outils de communication de l'ACUFC et des réseaux, projets et initiatives qu'elle coordonne, incluant notamment :

- ACUFC ([www.acufc.ca](http://www.acufc.ca))
  - Consortium national de formation en santé ([www.cnfs.net](http://www.cnfs.net))
  - Réseau national de formation en justice ([www.rnfj.ca](http://www.rnfj.ca))
  - Réseau des cégeps et des collèges francophones du Canada ([www.rccfc.ca](http://www.rccfc.ca))
  - États généraux sur le postsecondaire en contexte francophone minoritaire ([www.egpostsecondaire.ca](http://www.egpostsecondaire.ca))
  - Observatoire de la formation en petite enfance ([www.formationpetiteenfance.ca](http://www.formationpetiteenfance.ca))
  - Carrefour de l'offre active ([www.offreactive.ca](http://www.offreactive.ca))
  - Merci mon éducatrice! ([www.merci-mon-educ.ca](http://www.merci-mon-educ.ca))
  - Colloque du Réseau de recherche francophone ([www.colloquerrf.ca](http://www.colloquerrf.ca))
- Réaliser une analyse comparative d'organisations présentant des caractéristiques similaires afin d'identifier des pratiques inspirantes
  - Rencontrer les principales parties prenantes internes identifiées par l'ACUFC
  - Animer une journée de réflexion stratégique, en personne à Ottawa, avec l'équipe de gestion afin de valider les constats et de dégager les orientations prioritaires
  - Formuler des recommandations concernant la stratégie de communication, l'architecture de marque, la gouvernance des communications et l'évolution de la présence numérique
  - Élaborer une feuille de route présentant les priorités, les principales étapes de mise en œuvre et des indicateurs permettant d'en mesurer les progrès
  - Présenter les résultats et les recommandations à l'équipe de gestion

#### **4. Exigences linguistiques**

La langue de travail avec l'ACUFC sera le français. La firme retenue devra démontrer une excellente maîtrise du français écrit et oral. La qualité linguistique de l'ensemble des

livrables devra être assurée par la firme retenue.

## 5. Budget

Les soumissionnaires doivent proposer un budget forfaitaire pour un contrat à prix fixe.

Le budget maximal disponible pour ce mandat est de 60 000 \$ (taxes en sus).

L'ACUFC ne s'engage à accepter ni la proposition la moins élevée ni aucune des propositions reçues. Les propositions seront évaluées en fonction de l'ensemble des critères établis dans le présent appel d'offres.

## 6. Modalités de paiement

La firme retenue sera rémunérée pour ses services à la réception de factures selon les jalons suivants :

- 30 % à la remise d'un plan de travail détaillé
- 30 % à la remise d'un rapport de diagnostic préliminaire présentant les principaux constats et les orientations préliminaires
- 30 % à la remise du rapport final et à son acceptation par l'ACUFC
- 10 % à la suite de la présentation des résultats et des recommandations à l'équipe de gestion

## 7. Contenu des propositions

Les soumissionnaires devront présenter une proposition d'un maximum de **10 pages**, excluant les annexes, comprenant les éléments suivants :

- Une présentation de la firme et de l'équipe de projet, incluant les curriculum vitæ des principales personnes-ressources en annexe
- Une compréhension du mandat, des objectifs et des principaux enjeux
- L'approche méthodologique proposée, incluant les principales étapes de réalisation du mandat
- Un calendrier de réalisation présentant les principaux jalons du projet

- Les expériences et réalisations pertinentes de la firme relativement à des mandats comparables (incluant l'accompagnement d'organisations nationales, associatives ou parapubliques, et organisations en milieu francophone minoritaire)
- Trois références de clients pour des mandats comparables.
- Une proposition financière comprenant :
  - Les honoraires professionnels découpés selon les phases principales proposées
  - Les autres coûts, le cas échéant
  - Les taxes applicables

Les propositions conjointes sont acceptées. Toutefois, une seule entité devra être responsable du dépôt de la proposition, de la signature du contrat et de la coordination du mandat.

L'ACUFC se réserve le droit de demander une entrevue aux firmes présélectionnées afin de préciser certains éléments de leur proposition.

#### **8. Autres considérations**

- La proposition retenue servira de base à la rédaction du contrat de services entre l'ACUFC et la firme retenue
- Toute proposition ne satisfaisant pas aux exigences obligatoires du présent appel d'offres pourra être jugée non conforme et être rejetée
- Tous les documents, analyses, rapports, outils, recommandations et autres livrables produits dans le cadre du présent mandat deviendront la propriété exclusive de l'ACUFC
- L'ACUFC fournira à la firme retenue la documentation et les renseignements qu'elle juge pertinents à la réalisation du mandat
- La firme retenue devra traiter de manière confidentielle l'ensemble des renseignements obtenus dans le cadre du mandat et ne pourra les utiliser à d'autres fins sans l'autorisation écrite de l'ACUFC

#### **9. Calendrier proposé et produits livrables**

Le mandat débutera dès la signature du contrat.

L'ACUFC souhaite que le mandat soit complété au plus tard le 31 mars 2027. Le calendrier présenté ci-dessous est fourni à titre indicatif et pourra être ajusté d'un commun accord avec la firme retenue.

Échéancier	Produit livrable
En début de mandat	Plan de travail détaillé
En cours de mandat	Diagnostic des communications présentant les principaux constats et les pistes de réflexion
En cours de mandat	Animation d'une journée de réflexion stratégique avec l'équipe de gestion
En cours de mandat	Rapport préliminaire présentant les orientations stratégiques et les recommandations
Au plus tard le 31 mars 2027	Finalisation du rapport final et présentation à l'équipe de gestion

Le rapport final devra notamment comprendre :

- La méthodologie
- Un diagnostic des communications de l'ACUFC
- Une vision stratégique intégrée des communications
- Des recommandations concernant le positionnement, l'architecture de marque, la gouvernance des communications et la présence numérique
- Une feuille de route présentant les principales priorités de mise en œuvre des recommandations

## 10. Compétences recherchées

Afin de mener à bien ce mandat, la firme retenue devra démontrer une expertise dans les domaines suivants :

- Planification stratégique des communications
- Positionnement organisationnel et architecture de marque
- Gouvernance des communications

- Stratégie numérique, stratégie de contenu, expérience utilisateur, accessibilité et optimisation de la présence Web
- Animation de démarches de réflexion stratégique auprès d'équipes de direction ou d'instances de gouvernance
- Réalisation de mandats comparables auprès d'organisations nationales, associatives, parapubliques ou d'organisations présentant une structure organisationnelle complexe
- Capacité à formuler des recommandations stratégiques fondées sur les meilleures pratiques et adaptées au contexte de l'ACUFC
- Bonne connaissance du contexte des communautés francophones et acadiennes en situation minoritaire

### 11. Critères d'évaluation

Critère	Pondération
Compréhension du mandat, des objectifs et des enjeux	20 %
Pertinence et qualité de l'approche méthodologique proposée	25 %
Expérience et expertise de la firme et de son équipe de projet relativement à des mandats comparables	30 %
Qualité générale de la proposition	10 %
Budget et rapport qualité-prix	15 %

Les informations contenues dans les propositions seront traitées de manière confidentielle et utilisées uniquement aux fins d'évaluation.

### 12. Questions et dépôt des propositions

Toutes questions en lien avec cet appel d'offres doivent être envoyées à l'adresse courriel suivante : [directionfinances@acufo.ca](mailto:directionfinances@acufo.ca). Les propositions doivent être envoyées par courriel au plus tard le 27 juillet 2026 à 17 h (heure avancée de l'Est), à l'attention de **Yann Baillargeon**, à la même adresse courriel.